

A LOGOS Nemzetközi Kapcsolatok Alapítvány alapítója I/2017. (VI. 21.) számú alapítói határozatának I. számú melléklete

A LOGOS Nemzetközi Kapcsolatok Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

A LOGOS Nemzetközi Kapcsolatok Alapítvány alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely tartalmazza a 2017. június 21. napján elfogadott módosításokat. A módosítások vastag betűvel kerültek kiemelésre.

Alulírott Verebélyiné Ivancsó Enikő alapító, jelen alapító okirattal a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény keretei között, tartós közérdekű célra, határozatlan időtartamra, közhasznú

alapítványt

hozok létre az alábbiak szerint:

1. Az alapítvány neve

Az alapítvány neve: **LOGOS Nemzetközi Kapcsolatok Alapítvány**

2. Az alapítvány székhelye

Az alapítvány székhelye: **3521 Miskolc, Pólya Jenő u. 4.**

3. Az alapítvány célja

Az alapítvány célja a gyermekek és a felnőttkorú lakosság egészséges testi-lelki-értelmi fejlődésének elősegítése, a társadalom erkölcsi felemelkedésének előremozdítása.

Cél a határon túli magyarsággal történő kapcsolat fenntartása, szorosabbá tétele keresztény értékek előtérbe helyezése útján.

Az alapítvány alapvető célja a keresztény értékrend és családmódel társadalomba történő közvetítése és annak a társadalomban való megszilárdítása.

Az alapítvány célja továbbá a keresztény oktatás modernizálása, illetve annak elősegítése külföldi és hazai posztgraduális oktatási módszerek útján, a külföldi keresztény szakirodalom magyar lakosság körében, magyar anyanyelven történő elérhetővé tétele.

Az alapítvány céljainak elérése érdekében az alábbi főbb tevékenységeket fejt ki:

- a./ felekezeti keresztény oktatás és ennek keretén belül különböző szakterületeken tevékenykedő szakemberek szakképzése,
- b./ keresztény szakirodalom fordítása, ilyen tartalmú kiadványok terjesztése, könyvterjesztés,
- c./ gyermekek erkölcsi nevelésében való részvétel iskolákban, óvodákban a keresztény értékrendhez igazodóan és az ebben résztvevő munkatársak képzése,

- d./ telefonos lelkisegély szolgálatban, drogellenes tevékenységen belül dolgozó szakemberek oktatása, képzése, felvilágosító munka végzése és lelkisegély szolgálat működtetése,
- e./ mentálhigiénés - a társadalom perifériájára szorult emberek beilleszkedésével foglalkozó – szakemberek képzése,
- f./ egyéb oktatási, oktatást kiegészítő tevékenységek végzése,
- g./ karitatív tevékenység a szociálisan elnehezült rétegek és a fogyatékkal élőknél.

Az alapítvány közhasznú tevékenységei az alábbiak:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység (1),
- szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása (2),
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (4),
- kulturális tevékenység (5),
- környezetvédelem (9),
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet (10),
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése (11),
- a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység (13),
- euroatlanti integráció elősegítése (19),

A 2012. január 1. napjától hatályos, közhasznú jogállásra vonatkozó jogi szabályozást a 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Ectv.) tartalmazza, mely szerint közhasznú szervezetként minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amely

- a) civil szervezet (ide nem értve a civil társaságot), vagy
- b) olyan egyéb szervezet, amelyre vonatkozóan a közhasznú jogállás megszerzését törvény lehetővé teszi.

Az Ectv. fogalomrendszere szerint:

- közhasznú tevékenység minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez;
- közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat, amit a feladat címzettje közérdekből, haszonszerzési cél nélkül, jogszabályban meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelően végez, ideértve a lakosság közzolgáltatásokkal való ellátását, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását is;

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 2. § (1) bekezdése szerint, az Alaptörvényben foglalt

- a) ingyenes és kötelező alapfokú,
- b) ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú nevelés-oktatáshoz való jog biztosítása az érettségi megszerzéséig, illetve
- c) az első szakképzettség megszerzését biztosító első szakmai vizsga befejezéséig a magyar állam közzolgáltatási feladata.

A 74. § (1)-(2) bekezdése szerint, az állam gondoskodik a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A köznevelési feladatokat az állam intézmény alapításával és fenntartásával, továbbá az egyházi köznevelési intézmény vagy a magán köznevelési intézmény fenntartójával kötött köznevelési szerződés útján látja el.

Az alapítvány fenntartásában működik a Logos-Hungary Keresztény Főiskola felsőoktatási intézmény, mely a Logos European College és a Logos CGS partner főiskolája.

A Logos-Hungary Keresztény Főiskola standard, protestáns Szentírás-értelmezést, etikát, gyakorlati és rendszeres teológiát, kommunikáció és vezetés-elméleti tantárgyakat oktató, amerikai BA diplomát adó, modern kreditrendszerű főiskola.

Az alapítvány által végzett a., b. és c. pontok alatt nevesített tevékenységek az állam köznevelési feladatainak megvalósítását közvetlenül szolgálják.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése nevesíti azon feladatokat, melyek a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében kötelezően ellátandó helyi önkormányzati feladatnak minősülnek.

Azon közfeladatok, melyek teljesítését az alapítvány tevékenysége közvetlenül, vagy közvetve szolgálja az alábbiak:

Mötv. 13. § (1) bek.

6. óvodai ellátás

7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

8. szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;

15. sport, ifjúsági ügyek;

A hivatkozott jogszabályi rendelkezések tükrében az Alapítvány a Mötv. 13. § (1) bekezdésének

- 6. pontja alatti (óvodai ellátás) feladatát b., c. és f. pont alatti tevékenységével;
- 7. pontja alatti (kulturális szolgáltatás) feladatát a., b. és f. pont alatti tevékenységével;
- 8. pontja alatti (szociális szolgáltatás) feladatát d., e. és g. pont alatti tevékenységével;
- 15. pontja alatti (ifjúsági ügyek) feladatát a., c., d. és f. pont alatti tevékenységével szolgálja;

Az Alapítvány az Ectv. rendelkezéseihez igazodóan, a Mötv. 13. § (1) bekezdésének 6., 7., 8. és 15. alpontjaiban nevesített közfeladat, illetve a 2011. évi CXCV. tv. 74. § (1)-(2) bekezdésében nevesített állami feladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve, közérdekből, haszonszerzési cél nélkül, jogszabályban meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelően, azaz közhasznú tevékenységet végez, továbbá az Ectv. 32. §-ában meghatározott feltételeknek megfelel.

Az alapítvány nem zárja ki, hogy közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesüljön.

4. Az alapítvány alapítója

VEREBÉLYINÉ IVANCSÓ ENIKŐ

(szül.: Miskolc, 1966. február 16., an.: Nasta Margit)

3531 Miskolc, Győri kapu 42. II/1. szám alatti lakos.

5. Az alapítvány céljára rendelt induló vagyon

Az alapítvány céljára rendelt vagyon az alapításkor 50.000,-Ft, azaz Ötvenezer forint, mely összeget az alapító a jelen alapító okirat aláírását követő 8 napon belül, az alapítvány számára, pénzügyintézetnél nyitott elkülönített számlára történő befizetéssel bocsát az alapítvány rendelkezésére.

6. Az alapítvány jellege

Az alapítvány nyitott. Vagyonához bárki, akár bel-, vagy külföldi természetes, jogi, vagy nem jogi személy, úgy névvel, mint anonim módon vagyoni (pénzbeli, dologi, vagy egyéb) adományt, juttatást, hozzájárulást (a továbbiakban adományt) teljesíthet.

Az adományok növelhetik az alapítvány vagyonát, de fordítható közvetlenül alapítványi célokra is.

Az alapítványhoz bármely jogi és természetes személy csatlakozhat, akár pénzeszközzel, akár eszközök vagyoni értékének, akár egyéb jogoknak átengedésével, ha az alapítvány céljaival egyetért és az Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadja, támogatni kívánja. Az alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az alapítványhoz való csatlakozásról az alapítvány Kuratóriuma dönt.

A csatlakozók támogatásuknak az alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot alapítóként aláíró, illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illethetne.

7. Az alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználási módja

Az alapítvány annak indulásakor az alapítvány céljára rendelt vagyonból áll. A későbbiekben ez a vagyon kiegészül az alapítványhoz csatlakozó jogi és magánszemélyek felajánlásaiból, esetleges vállalkozási tevékenységből származó jövedelmekkel.

Az alapítvány a céljára rendelt vagyon az alapító okirat 3./ pontjában részletesen meghatározott cél megvalósítására köteles felhasználni.

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt kizárólag az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

Az alapítvány vagyona, illetőleg összes jövedelme csak az alapítvány céljai által meghatározott körben és módon használható fel. Az alapítványi célok megvalósítása érdekében az induló vagyon teljes összege azonnal felhasználható.

Az alapítvány céljainak elérése érdekében az alapítvány céljaira rendelt vagyonból: ösztöndíjat, támogatást nyújthat, pályázatot írhat ki, alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről, eseti anyagi támogatást, illetve természetbeni támogatást nyújthat, minden olyan megoldás, tevékenység, természetes személy vagy szervezet részére, amely az alapítvány céljainak az eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.

A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről, valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról, továbbá az alapítványi díj odaítélésének feltételeiről a Kuratórium dönt.

A pályázat, illetve az ösztöndíj nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak, ösztöndíjnak előre meghatározott nyertese van.

Az alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet.

Az alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységeket.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

8. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet

Az alapítvány évente köteles tevékenységéről és a vagyon felhasználásáról beszámolót készíteni. Az éves beszámolót a Kuratórium hagyja jóvá. Az éves beszámoló elfogadásáról a Kuratórium tagjai szavazással döntenek, melynek elfogadásához a kuratóriumi tagok egyhangú szavazata szükséges.

A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló részeként közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről – és az éves beszámolóról - a határozatképes Kuratórium egyhangú szavazással dönt. A közhasznúsági melléklet tartalmára a 2011. évi CLXXV. tv. 29. § (6)-(7) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

9. A Kuratórium

A./ A Kuratóriumi tagság keletkezése és megszűnése, időtartama

Az alapítvány ügyvezető szerve a három főből álló Kuratórium. A Kuratórium tagjainak megbízatása 2017. május 10. napjától kezdődő 5 évig tart.

A Kuratórium elnöke:

Kovács János

an.: Katona Gabriella

3521 Miskolc, Pólya Jenő u. 4. szám alatti lakos

A Kuratórium tagjai:

Budainé Róczei Erika

an.: Farkas Anna Rozália

3534 Miskolc, Stadion u. 61. fsz/3. szám alatti lakos

Kiss Zoltán
an.: Ostorházy Mária
3776 Radostyán, Kossuth L. u. 5. szám alatti lakos

A Kuratórium elnöke és tagjai az alapítvány, mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselői. A Kuratórium tagjait az alapító jelöli ki, illetve választja meg. A Kuratórium elnökét a Kuratórium tagjai maguk közül választják.

A kuratóriumi tagi megbízás a tisztségnek a kijelölt vagy megválasztott személy által történő elfogadásával jön létre.

A Kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői, ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni. A Kuratórium elnöke és tagjai az alapítvány Kuratóriumában az alapítvány javára végzett tevékenységükért a Kuratórium által meghatározott mértékű tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek.

A Kuratórium tagjának megbízatása megszűnik

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A Kuratórium tagjai csak az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén hívhatóak vissza ezen tisztségükből (Ptk. 3:398. § (2) bekezdés).

A Kuratórium tagja megbízatásáról az alapítóhoz címzett és intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

B./ A Kuratórium tagjaira vonatkozó összeférhetlenségi szabályok

A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan ügyvezető szerv (Kuratórium), amelyben az alapító – közvetlenül vagy közvetve – az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bíróságot szabott ki;
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerinti felfüggesztette, illetőleg törölte;

Nem lehet a Kuratórium tagja az,

- a.) akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- b.) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;
- c.) akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban meghatározott időtartamig;

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek kijelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium tagjai nem viselhetnek tisztséget, illetve nem lehetnek alkalmazásában olyan szervezetnek, jogi vagy természetes személynek, amely részére az alapítvány szolgáltatást nyújt, vagy szerződéses kapcsolatban áll.

Az alapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

C./ A Kuratórium feladat- és hatásköre

Az alapítvánnyal kapcsolatos valamennyi döntést az alapítvány Kuratóriuma hozza meg. Így a Kuratórium dönt az adományok elfogadásáról, az alapítványhoz csatlakozó vagyoni hozzájárulások, továbbá a vállalkozási tevékenységből és az egyéb forrásból származó jövedelmek felhasználásáról.

A Kuratórium felelőssége az alapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése. Feladata megtenni mindent annak érdekében, hogy az alapítvány vagyont a jogszabályok és a törvényes gazdasági lehetőségek keretein belül megfelelően gyarapítsa.

A Kuratórium legfontosabb feladata, hogy az ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az alapító részére tájékoztatást adni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.

A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:

- a.) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére.
- b.) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára.
- c.) Az alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaitélésére, folyósítására.
- d.) Az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint annak közhasznúsági melléklete elfogadására.
- e.) Az alapítványhoz való csatlakozás elfogadására.
- f.) A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására.

- g.) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére.
- h.) A következő évi költségvetés elfogadására.

D./ A Kuratórium működésének szabályai

A Kuratórium üléseit az elnök hívja össze és vezeti le. A Kuratóriumi ülés napirendjét a tagokkal – a meghívóban feltüntetve – írásban kell közölni, az ülést megelőzően legalább 8 nappal korábban. A Kuratórium üléseire szóló meghívót az elnök ajánlott levél megküldése, vagy személyes átadás útján – az átvétel tényének és időpontjának igazolásával – kézbesíti.

A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. Bármely kuratóriumi tag írásban benyújtott kérelmére a Kuratóriumot össze kell hívni. A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag jelen van. A kuratórium ülése nyilvános, döntéseit titkos szavazás útján, egyszerű szótöbbséggel hozza. Ettől eltérően az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadás tárgyában a határozatképes Kuratórium egyhangú szavazással hoz határozatot. A napirendi pontok ismeretében a Kuratórium dönthet zárt ülés elrendeléséről is, ha a nyilvános ülés adatvédelmet sértene

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, (Fctv. 2. § 17. pont) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az alapítvány terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Kuratóriumnak nem tagja, vagy az alapítványnak nem alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Kuratórium elnöke, a Kuratórium határozatairól Határozatok Könyvét vezet. A Határozatok Könyve tartalmazza a határozat számát, a határozat szó szerinti szövegét, meghozatalának időpontját, hatályát, továbbá a határozathozatal során a leadott szavazatok és ellenszavazatok, illetve a szavazástól tartózkodók számát. A Kuratórium elnöke az ülésen meghozott határozatokat, az ülés berekesztését követően haladéktalanul köteles bevezetni a Határozatok Könyvébe, mely bejegyzést aláírásával is hitelesíti. A Kuratórium határozatait folyamatos sorszámozással látja el az alábbiaknak megfelelően: „I./2005. (II. 21.) Kuratóriumi határozat”

10. Az alapítvány képvisellete

Az alapítványt a Kuratórium elnöke – a bankszámla feletti rendelkezést is ideértve – általános jelleggel, önállóan, míg a Kuratórium tagjai általános jelleggel, együttesen képviselik.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke önállóan gyakorolja.

Az alapítvány alkalmazottja képviselati jogának módjáról, terjedelméről a Kuratórium határozattal dönt.

11. Nyilvánosság biztosítása

A Kuratórium ülései nyilvánosak, azokon bárki - hallgatóságként - részt vehet. A Kuratóriumi ülés nyilvánosságát az alapítvány azzal is kívánja biztosítani, hogy a Kuratóriumi ülésekre szóló meghívót az alapítvány székhelyén található hirdetőtáblájára ki kell függeszteni, illetve a www.logos-hungary.hu honlapon elérhetővé kell tenni az ülést megelőző 15 nappal a napirendi pontok közzétételével, valamint a napirendi pontokhoz mellékelte írásos anyaggal együtt. A hirdetőtáblát oly módon kell elhelyezni, hogy azt bárki munkaidőben megtekinthesse.

A Kuratórium határozatait a közvetlenül érintettekkel a meghozataluktól számított 30 napon belül ajánlott levélben közli, mellyel egyidejűleg a határozat szövegét az alapítvány székhelyén található hirdetőtáblára is kifüggeszti, továbbá internetes honlapján is elérhetővé teszi legalább 30 napra.

Az alapítvánnyal kapcsolatos minden információ bárki számára közvetlenül elérhető a Logos-Hungary Keresztény Főiskola honlapján (www.logos-hungary.hu). Az alapítvány működésével kapcsolatos adatok és információk, valamint a kuratóriumi határozatok szövegei ezen internetes honlapon folyamatosan megtekinthetők.

Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett irataiba bárki betekinhet, azokról saját költségén másolatot készíthet. Az alapítvány irataiba való betekintésre az alapítvány székhelyén, előzetesen egyeztetett időpontban van lehetőség. A betekintési, illetve másolatkészítési kérelmet az alapítvány képviselőjéhez írásban kell benyújtani. A másolatkészítés költségei a kérelmezőre háríthatók. Az iratbetekintést az igénybejelentés benyújtásától számított 15 napon belül kell biztosítani.

Az alapítvány szolgáltatásainak, támogatási lehetőségeinek igénybe vételi lehetőségeiről internetes honlapján hirdetményt tesz közzé, vagy azt hirdetőtábláján kifüggeszti.

Az alapítvány jelen alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb, így különösen éves beszámolóját, közhasznúsági mellékletét internetes honlapján vagy a hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

Az alapítvány internetes honlapja a www.logos-hungary.hu, melyen az „Alapítvány” link alatt érhetőek el az alapítvány adatai.

12. Az alapítvány vállalkozói tevékenysége

Az alapítvány mint közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy jelen alapító okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenységének megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, az a jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

Az alapítvány vállalkozói tevékenységét a Kuratórium engedélyezi és felügyeli.

Az alapítvány közhasznú szervezetként váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az alapítvány közhasznú szervezetként vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

Az alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincs.

Az alapítvány az alapítványokra, illetve a közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

13. Az alapítvány megszűnése

Az alapítvány megszűnik:

- ha céljai megvalósultak és az alapító új célt nem határozott meg,
- ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésére nincs mód;
- ha az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet;

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon, beleértve az alapító által juttatott vagyont is, a jelen alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület támogatására kell fordítani.

14. Egyéb rendelkezések

Az alapító az alapítványt határozatlan időre hozza létre.

Az alapítvány jogi személy, amely tartós közérdekű cél megvalósításához szükséges vagyonnal rendelkezik.

Az alapítvány a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság által történő nyilvántartásba vétellel jön létre.

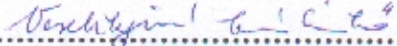
Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és önkormányzati jelöltet nem állít, és nem támogat.

Az Alapító Okiratot az alapító a Ptk. 3:393. § keretei között módosíthatja.

Az alapító 2014. december 8. napján hozta meg a 2013. évi CLXXVII. tv. 11. § (1) bekezdése szerinti határozatát, melyre figyelemmel 2014. december 8. napjáig az alapítvány működésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései, míg 2014. december 9. napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, illetve a 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései az irányadóak.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.


Miskolc, 2017. június 21.


.....
Verebélyiné Ivancsó Enikő
alapító

Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat megfelel a létesítő okirat módosítások folytán hatályos tartalmának. Jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalására a képviselő módjának pontosítása (10./ pont) adott okot.

Ellenjegyzem:

Miskolc, 2017. június 21.


DR. BUZA ORSOLYA
ügyvéd
3527 Miskolc, József A. u. 57.
Tel.: 06-30/830-93-55
Adószám: 49510029-3-25



Miskolci Törvényszék
4.Pk.60.281/2010/26. szám

A Miskolci Törvényszék dr. Buza Orsolya (3527 Miskolc, József A. u. 57.) ügyvéd által képviselt **Logos Nemzetközi Kapcsolatok Alapítvány** (3534 Miskolc, Stadion u. 63. fszt/3.) változásbejegyzésére irányuló nemperces eljárásában meghozta az alábbi

v é g z é s t :

A törvényszék **nyilvántartásba veszi** az alapítvány 2017. június hó 21. napján kelt alapító okiratában foglalt módosításokat, az alábbiak szerint:

A törvényszék elrendeli az alapítvány új székhelyének **nyilvántartása vételét** az alábbiak szerint:

Az alapítvány régi székhelye:
3527 Miskolc, József A. u. 57.

Az alapítvány új székhelye:
3521 Miskolc, Pólya Jenő u. 4.

Kovácsné Boros Ilona kuratóriumi elnöki tisztsége, tagsága és képviseleti joga 2015. november hó 30. napján időmúlás következtében **megszűnt**.

Budainé Rőczei Erika kuratóriumi tag és Kilián Lajos kuratóriumi tag megbízatása 2015. november hó 30. napján időmúlás folytán **megszűnt**.

A kuratórium új elnöke, képviseleti jog gyakorlására jogosult személy:

Kovács János
Anyja neve: Katona Gabriella
Lakcíme: 3521 Miskolc, Pólya J. u. 4.
Megbízás időtartama: 2017. május hó 10. napjától kezdődően 5 év

Képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló
Képviseleti jog terjedelme: általános
Megbízás időtartama: 2017. május 10. napjától kezdődően 5 év
Megbízás megszűnésének időpontja: 2022. május hó 10.

A kuratórium új tagjai, egyben képviseleti jog gyakorlására jogosult személyek:

Budainé Rőczei Erika
Anyja neve: Farkas Anna Rozália
Lakcíme: 3534 Miskolc, Stadion u. 61. fszt/3.
Megbízás időtartama: 2017. május 10. napjától kezdődően 5 év
Megbízás megszűnésének időpontja: 2022. május 10.

Képviseleti jog gyakorlásának módja: együttes
Képviseleti jog terjedelme: általános
Megbízás időtartama: 2017. május 10. napjától kezdődően 5 év
Megbízás megszűnésének időpontja: 2022. május hó 10.

Kiss Zoltán

Anyja neve: Ostorházy Mária

Lakcíme: 3776 Radostyán, Kossuth L. u. 5.

Megbízás időtartama: 2017. május 10. napjától kezdődően 5 év

Megbízás megszűnésének időpontja: 2022. május 10.

Képviselési jog gyakorlásának módja: együttes

Képviselési jog terjedelme: általános

Megbízás időtartama: 2017. május 10. napjától kezdődően 5 év

Megbízás megszűnésének időpontja: 2022. május hó 10.

A bíróság az alapító okirat további, nyilvántartási adatokat nem érintő módosításait **tudomásul veszi.**

A végzéssel szemben fellebbezésnek helye nincs.

Miskolc, 2017. június 29. napján

dr. Kavcsánszki Éva sk.
törvényszéki titkár

A kiadmány hitelül:

Tóth Katalin
tisztviselő